

**Комунальний заклад фахової передвищої освіти
«Коломийський медичний фаховий коледж ім. І.Франка»
Івано-Франківської обласної ради**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Педагогічної ради
Коломийського медичного
фахового коледжу ім. І. Франка.
Протокол від 12.01.2026 року № 1

Введено в дію наказом
в.о. директора
Коломийського медичного фахового
коледжу ім. І. Франка
від 12.01.2026 року № 6-Д

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕЙТИНГОВУ ОЦІНКУ
ВИКЛАДАЧА КОЛОМИЙСЬКОГО МЕДИЧНОГО
ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ІМ.І.ФРАНКА

Рейтингова оцінка роботи викладача – це система оцінювання діяльності педагогічного працівника, яка базується на певних критеріях та показниках, що відображають його професійну компетентність, результативність роботи та внесок у навчальний процес. Вона дозволяє об'єктивно оцінити роботу викладача, порівняти його досягнення з іншими та визначити напрями для подальшого професійного розвитку. Удосконалення організації навчально-виховного процесу безпосередньо пов'язано із удосконаленням професійної майстерності викладацького складу, його здатність творчо використовувати кращий педагогічний досвід, інноваційні методи та навчальні технології, методи

Важливим є вирішення проблем якісної підготовки фахівців, забезпечення їх високої мобільності, можливості швидкого реагування на ринку праці. Ці процеси спричиняють зміни в системі освіти, зокрема в професійній діяльності педагогічних працівників навчальних закладів. Результативність педагогічної діяльності залежить від стану науково-методичної роботи, оскільки її зміст і організація сприяють підвищенню кваліфікації викладачів.

I. Загальні положення

1.1. Положення про рейтингову оцінку викладача Коломийського медичного фахового коледжу ім. І.Франка розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту, Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти» за № 686 від 18.06 2021 року, «Положення про атестацію педагогічних працівників» від 09.09 2022 року № 805, Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників від 10.09.2024 р. № 1277.

Положення визначає порядок організації та проведення рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників Коломийського медичного фахового коледжу ім. І. Франка

1.2. Рейтингова оцінка діяльності педагогічних працівників коледжу здійснюється з метою активізації та розвитку творчої професійної діяльності. Стимулювання неперервної освіти, професійного росту підвищення персональної відповідальності за результати навчання і виховання молоді, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці .

1.3. Головними завданнями запровадження рейтингової оцінки є:

- забезпечення більшої об'єктивності оцінки якості діяльності педагогів за рахунок повноти та достовірності інформації;
- диференціація оцінки діяльності та забезпечення стимулювання найкращих педагогічних працівників;
- вдосконалення діяльності та розвиток коледжу через об'єктивний аналіз колективом результативності власної праці;
- стимулювання прагнення педагога до самовдосконалення, саморозвитку, самореалізації, освоєння кращого педагогічного досвіду;
- створення позитивних умов для професійно-особистісного розвитку педагогічних працівників, здатних до свідомого осмислення та оцінювання власного досвіду, усвідомлення своєї місії у професійній адаптації та становлення молодих викладачів;
- вдосконалення науково-методичної основи викладацької діяльності;
- виявлення недоліків і проблемних питань в діяльності педагогічних працівників;
- посилення колективної зацікавленості педагогів у покращенні навчальних досягнень студентів;
- формування системи матеріального (за наявності коштів) і морального стимулювання діяльності педагогічних працівників.

1.5. Система визначення рейтингу викладачів закладу освіти ґрунтується на таких засадах:

- оптимізація – при вирішенні питань матеріального стимулювання система направлена не на штрафні санкції стосовно менш результативних показників діяльності, а на стимулювання праці осіб, то мають кращі результати в роботі;
- прозорість – доступна система показників, за якими визначається рейтинг;

- достовірність отримання достовірної інформації на підставі сформованої системи показників форм статистичної звітності;
- достатність системи показників - отримання інформації, що включає в себе перелік критеріїв, достатніх для оцінки та матеріального заохочення роботи особи, що проходить рейтингове оцінювання;
- доступність – легкість сприйняття системи оцінювання та забезпечення вільного доступу до неї;
- гнучкість – можливість встановлення нових пріоритетів за рахунок зміни показників для оцінки видів діяльності.

II. Основні положення:

2.1. Система рейтингового оцінювання базується на таких основних положеннях:

- системна оцінка результатів усіх видів діяльності викладачів за основними напрямками роботи: методична, організаційна, виховна, інноваційна, а також з урахування дотримання виконавчої і трудової дисципліни викладачів за звітний період;
- підлягають об'єктивному оцінюванню балами закінчені види роботи;
- забезпечення справедливого балансу між оцінкою різних видів роботи, яке досягається шляхом усестороннього обговорення положень системи на засіданні циклової комісії;

2.2. Для оцінки роботи кожною педагогічного працівника розроблені спеціальні таблиці та система балів.

2.3. Зведена таблиця рейтингових показників складається в кінці навчального року (червень) та виставляється для загального ознайомлення.

2.5. Результати рейтингу враховуються при атестації викладачів, преміюванні, визначенні розміру педагогічного навантаження на наступний навчальний рік.

III. Порядок формування рейтингу

3.1. Рейтингова оцінка діяльності педагогічних працівників визначається за результатами попереднього навчального року з урахуванням окремих видів виконаної роботи та їх бальної оцінки.

3.2. Рейтингове оцінювання в коледжі здійснюється на основі показників діяльності лише штатних педагогічних працівників.

3.3. Для визначення рейтингу діяльності викладача створюється рейтингова комісія у складі:

- заступник директора з навчальної роботи – голова комісії;
- члени комісії: заступник директора з виховної роботи, завідувача навчально-виробничої практики, старший інспектор з кадрів, методист, завідувачі відділень, голови циклових комісій, голова профспілки.

3.4. Педагогічний працівник разом з головою циклової комісії формують звіт про роботу за рік.

3.5. Голови циклових комісій несуть відповідальність за достовірність поданої інформації.

3.6. Рейтинги розраховують даними, поданими у звітах педагогічних працівників.

3.7. Проводиться обговорення і схвалення облікової роботи викладачів на засіданнях циклових комісій.

3.8. Обліковані дані подаються в методичний кабінет до 15 червня поточного року і розглядаються рейтинговою комісією. На вимогу рейтингової комісії до звітів додаються довідкові матеріали, які підтверджують наведені у звітах показники.

3.9. Рейтингова комісія визначає рейтинг роботи викладача. Результати роботи комісії оформлюються протоколом.

3.10. Результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників за результатами діяльності у поточному навчальному році оприлюднюються на останньому засіданні педагогічної ради коледжу.

3.11. Виставлення балів відбувається впродовж навчального року і закінчується в кінці навчального року.

3.12. Відповідно до рейтингового місця педагогічних працівників представляють до нагород, премій (якщо дозволяють кошти), встановлюється кваліфікаційна категорія під час атестації, розподіляється навчальне навантаження на наступний навчальний рік.

IV. Порядок розгляду скарги викладача про результати оцінки діяльності

Викладач подає апеляцію в 5-денний термін після засідання рейтингової комісії

Рейтингова комісія розглядає апеляцію в присутності викладача.

V. Порядок запровадження Положення

1. Положення приймається на засіданні педагогічної ради Коледжу та набуває чинності з моменту його введення в дію наказом директора Коледжу.
2. Зміни до цього Положення приймаються в тому ж порядку, що й саме Положення.